

# DOMANDA DI ISCRIZIONE SINGOLI INSEGNAMENTI

ANNO ACCADEMICO  /

NON APPLICARE LA  
MARCA DA BOLLO  
(imposta di bollo assolta dalla  
Scuola Superiore per Mediatori  
Linguistici GONZAGA)



Alla  
**Scuola Superiore per Mediatori  
Linguistici GONZAGA**

Segreteria Studenti  
Via Scarsellini, 2  
46100 – Mantova (MN)

## SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA STUDENTI

FOTOGRAFIA formato fototessera	N. MATRICOLA:	
	Riconosciuta/o con il DOCUMENTO (carta d'identità, passaporto, codice fiscale, ecc.):	
	AUTORITA' EMITTENTE:	NUMERO DOCUMENTO:
	DATA RILASCIO:	DATA SCADENZA:

## IL/LA SOTTOSCRITTO/A

**CODICE FISCALE:**

Cognome	Nome	Sesso	
		M	F

Nato/a il	Luogo di nascita	Prov. di nascita
-----------	------------------	------------------

Nazione di nascita	Cittadinanza	Email (*)	Cellulare
--------------------	--------------	-----------	-----------

## RESIDENZA E DOMICILIO

### Residenza anagrafica:

Indirizzo	Comune di residenza	Prov. di residenza	CAP residenza	Tel. Residenza
-----------	---------------------	--------------------	---------------	----------------

### Domicilio o recapito (indicare solo se diverso dalla residenza):

Indirizzo	Comune di residenza	Prov. di residenza	CAP residenza	Tel. Residenza
-----------	---------------------	--------------------	---------------	----------------

*Gli studenti che nel corso dell'anno accademico cambiano residenza o il recapito sono tenuti a comunicare con tempestività tale variazione alla Segreteria Studenti.*

(\*) Allo studente verrà assegnata dalla Fondazione una casella di posta elettronica personale (con indirizzo **nome.cognome@unimn.it**) che potrà essere utilizzata esclusivamente per le comunicazioni tra studenti e Fondazione. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica tra lo studente e la Fondazione dovranno avvenire su di essa e non si terrà più conto dell'eventuale Email comunicata dallo studente nel presente modulo. Tale casella sarà mantenuta attiva nel corso della carriera attuale dello studente e delle eventuali successive carriere. La casella di posta elettronica viene disattivata nei 3 mesi successivi la scadenza dell'iscrizione. L'accesso alla casella si effettua collegandosi all'indirizzo web [www.gmail.com](http://www.gmail.com), utilizzando le credenziali di accesso (email e password). Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alla mailing list degli studenti.

## CHIEDE L'ISCRIZIONE AI SEGUENTI CORSI SINGOLI

### CORSI SINGOLI: (massimo 30 CFU per a.a.)

DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO/MODULO	SSD	CFU	SEMESTRE	CORSO DI STUDI
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	
		□□	□I □II	

<b>TOTALE CFU</b>	□□	
-------------------	----	--

**Note:** CFU = Crediti Formativi Universitari

#### PER I SEGUENTI MOTIVI:

.....

.....

**La partecipazione a corsi singoli non attribuisce lo status di studente universitario** e non equivale all'iscrizione a un corso di studi della SSML ed è, quindi, compatibile con una contemporanea iscrizione ad un regolare corso di laurea, master, dottorato. Lo studente dichiara di essere a conoscenza che le disposizioni applicate per la gestione della sua carriera accademica sono quelle derivanti dal Regolamento didattico della SSML Gonzaga e per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal Regolamento didattico, si applicano le norme di legge in materia, lo Statuto della SSML, lo Statuto, il Codice Etico e i Regolamenti della Fondazione UniverMantova. Gli iscritti a singoli insegnamenti possono sostenere i relativi esami in occasione degli appelli fissati per la generalità degli studenti e comunque entro l'anno accademico per il quale hanno presentato domanda di iscrizione. La frequenza e/o i crediti acquisiti con il superamento degli esami relativi ai singoli insegnamenti possono essere riconosciuti e convalidati nel caso l'interessato si iscriva successivamente a un Corso di laurea o di laurea magistrale/specialistica.

### A TAL FINE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

#### Sezione carriera

##### di aver conseguito il diploma di maturità:

Votazione Diploma	Liceo/Istituto	Comune Liceo/Istituto	PROV. Lic./Ist.
Diploma di maturità:			Anno solare conseguimento diploma

##### di aver iniziato la prima carriera nel sistema nazionale universitaria presso l'Università/Accademia/SSML:

Ateneo	Comune Ateneo	PROV. Ateneo
Corso di laurea	Classe delle lauree	con <b>inizio della CARRIERA</b> nell'a.a. /

##### di aver conseguito la laurea/laurea magistrale:

Votazione Laurea	Ateneo	Comune Ateneo	PROV. Ateneo
Corso di laurea	Classe delle lauree	Anno solare conseguimento laurea	

##### di aver conseguito un titolo di studio estero al termine di percorsi scolastici di durata non inferiore a 12 anni

Votazione Titolo	Istituto Straniero	Città sede Istituto straniero e indirizzo	Nazione
Denominazione titolo di studio (e traduzione in italiano):			Anno solare conseguimento titolo estero

## CHIEDE, infine

di essere ammesso/a a sostenere, durante le sessioni dello stesso anno accademico, gli esami e le altre prove di verifica al fine di acquisire i crediti relativi, consapevole che, ai sensi del **Regolamento Didattico**, per sostenere gli esami di profitto o altre forme di verifica, deve aver ottenuto nel corso di studio al quale è iscritto, le eventuali attestazioni di frequenza e di avvenuto rispetto delle propedeuticità richieste; deve altresì essere in regola con il versamento di tutte le tasse e dei contributi dovuti. Lo studente che non sia in regola col pagamento delle tasse e dei contributi, di eventuali more o oneri amministrativi, non può essere ammesso agli esami, né può essere iscritto al successivo anno di corso. Egli inoltre non può ottenere alcun certificato relativo alla sua carriera scolastica, nella parte cui si riferisce il predetto difetto di pagamento, né il congedo per trasferirsi ad altra università o istituto.

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma)

## Dichiarazione sostitutiva di certificazione D.P.R. 28.12.2000 n° 445

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 ed s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso DPR, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e di essere consapevole che l'esibizione di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi e, inoltre di essere consapevole che le posizioni acquisite utilizzando i predetti atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva dalla presentazione dell'istanza e che le tasse e contributi pagate non saranno più rimborsate

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma)

## Informativa trattamento dei dati personali D.LGS. 196/2003

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e AUTORIZZO il trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art.11 del *Regolamento di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso della Fondazione UniverMantova*, dichiaro altresì e fermo restando il diritto di opporsi per motivi di legittimità ai sensi dell'art.7 del *D.L.gs 30/6/2003, n.196*, **autorizza** la comunicazione e diffusione, **anche tramite la pubblicazione sul sito web Istituzionale**, dei propri dati personali in possesso della SSML Gonzaga a Enti pubblici o privati che ne facciano richiesta al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale e nel mondo del lavoro, anche all'estero, dei giovani studenti e laureati:

SI  NO

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma)

## ALLEGATI

	FOTOCOPIA fronte-retro firmata della <b>carta di identità o di altro documento di riconoscimento valido</b> , con esibizione dello stesso in originale (in caso di invio postale o Email, l'esibizione del documento dovrà avvenire entro il primo giorno di inizio delle attività didattiche).
	FOTOCOPIA fronte-retro del <b>Codice Fiscale</b> .
	Attestazione versamento quota iscrizione ai Corsi Singoli, anche in copia, comprensiva di: €. 80,00 a titolo di spese segreteria più €. 100,00 quale contributo fisso di funzionamento, a cui si aggiungono €. 55,00 per il numero di CFU del/dei corso/i singolo/i. Il versamento dovrà essere effettuato entro il 30/09 per insegnamenti 1°SEM/ANNUALI ed entro il 28/02 per gli insegnamenti del 2°SEM sul c/c intestato a Fondazione UniverMantova presso: UNICREDIT BANCA SPA – Via Matteotti, 1 – Mantova <b>IBAN IT22M020081151000008208392</b> indicando nella causale: NOME e COGNOME (dello studente) + CORSI SINGOLI.
	<b>Studenti stranieri in possesso di titolo di studio conseguito in Italia:</b> permesso di soggiorno (EXTRACOMUNITARI) o carta di soggiorno (COMUNITARI) IN ORIGINALE + 1 FOTOCOPIA. L'iscrizione è effettuata con riserva sino alla presentazione del documento.
	<b>Studenti stranieri in possesso di titolo di studio conseguito all'estero:</b> titolo di studio corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore in loco in stesura originale, rilasciati dalla Rappresentanza italiana competente per territorio (tutti i documenti in ORIGINALE + 1 FOTOCOPIA); passaporto e permesso di soggiorno (EXTRACOMUNITARI) o carta di soggiorno (COMUNITARI) IN ORIGINALE + 1 FOTOCOPIA. L'iscrizione è effettuata con riserva sino alla presentazione dei documenti.
	<b>Altre certificazioni</b> e/o documenti richiesti dal Bando

CONVALIDA SEGRETERIA STUDENTI  
Mantova, lì \_\_\_\_\_

MOD\_309: Modulo di Iscrizione a Corsi Singoli.

In caso di rinuncia oltre i sette giorni dall'inizio delle lezioni, l'intera quota di iscrizione ai Corsi Singoli non sarà restituita.